

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK INFORMASI BERKALA
BALAI LAYANAN PERPUSTAKAAN
TAHUN 2018**

No.	Detail Penjelasan Informasi	Bidang/ Penanggung jawab	Tahun Pembuatan	Kode Klasifikasi	Retensi Arsip	Format	
						Hardcopy	Softcopy
1,	Sejarah BALAI YANPUS	Tata Usaha	2016	060	Selama Berlaku		Softcopy
2,	Visi Misi BALAI YANPUS	Tata Usaha	2016	061	Selama Berlaku		Softcopy
3,	Alamat, Nomor Telepon, dan Alamat Email BALAI YANPUS	Tata Usaha	2016	062	Selama Berlaku		Softcopy
4,	Struktur Organisasi	Tata Usaha	2016	063	Selama Berlaku		Softcopy
5,	Pejabat Struktural BALAI YANPUS	Tata Usaha	Periodik Tahunan	064	Selama Berlaku		Softcopy
6,	Laporan Kinerja BALAI YANPUS	Tata Usaha	Periodik Tahunan	477	5 Tahun		Softcopy

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK INFORMASI SETIAP SAAT
BALAI LAYANAN PERPUSTAKAAN
TAHUN 2018**

No.	Detail Penjelasan Informasi	Bidang/ Penanggung jawab	Tahun Pembuatan	Kode Klasifikasi	Retensi Arsip	Format	
						Hardcopy	Softcopy
1,	Dokumen Standar Pelayanan Publik Layanan Perpustakaan	Seksi Pelayanan Perpustakaan	Periodik Tahunan	050	4 tahun		Softcopy
2,	Dokumen Standar Operasional Prosedur (SOP) Layanan Perpustakaan	Seksi Pelayanan Perpustakaan	Periodik Tahunan	050	4 tahun		Softcopy
3,	Statistik Tahunan Layanan Perpustakaan	Seksi Pelayanan Perpustakaan	Periodik Tahunan	050	10 tahun		Softcopy

DAFTAR INFORMASI PUBLIK INFORMASI SERTA MERTA
BALAI LAYANAN PERPUSTAKAAN
TAHUN 2018

No.	Detail Penjelasan Informasi	Bidang/ Penanggung	Tahun Pembuatan	Kode Klasifikasi	Retensi Arsip	Format	
						Hardcopy	Softcopy
1,-	-	-	-	-	-	-	
2,-	-	-	-	-	-	-	