

**Daftar dan Realisasi Program/Kegiatan/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2023
s/d Bulan Maret
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH**

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik		Keuangan				Sumber Dana	Penanggung Jawab	No. Telepon dan Alamat Kantor	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)					
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	5.492.096.000	7,47	7,47	366.721.800	6,68	309.099.368	5,63					
1.1	2.22.08.5.02	Perlindungan dan Konservasi Arsip Kraton dan Kadipaten	5.492.096.000	7,47	7,47	366.721.800	6,68	309.099.368	5,63					
1.1.	2.22.08.5.02.02	Pengelolaan Arsip Bernilai Sejarah Kasultanan dan Kadipaten	3.498.299.100	8,35	8,35	250.128.100	7,15	196.278.161	5,61	DANA KEISTIMEWAAAN	WARDOYO, S.Sn., MM	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Arsip Bernilai Sejarah Kasultanan dan Kadipaten : 7000 Dokumen dari 32000 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>(1) Pengolahan arsip tekstual Kraton Yogyakarta dan Puro Pakualaman: Deskripsi arsip Kasultanan dan Kadipaten sejumlah 500 berkas, dibantu oleh 10 outsourcing, Puro (5 orang) Kraton (5 orang), dengan jangka waktu hingga Desember</p> <p>(2) Perawatan Dokumen arsip Puro Pakualaman dan JPU dengan Restorasi ke ANRI: koordinasi penyiapan materi, direncanakan akan dilaksanakan bulan Juni - Oktober, Puro: 2000 lembar, JPU 3000 lembar.</p> <p>(3) Alih media arsip Kraton Yogyakarta dan Puro Pakualaman: masih dalam tahap scanning arsip sejumlah 6000 lembar, dibantu 4 outsourcing, Puro (2 orang), kraton (2 orang) dengan jangka waktu hingga November</p> <p>(4) Alih Tulisan Aksara Jawa ke Huruf Latin Arsip Kraton Yogyakarta dan Puro Pakualaman: saat ini tahap pengidentifikasian dan seleksi materi dan pelaksanaan mulai berjalan bulan April - Juli</p> <p>(5) Pengembangan Layanan Diorama: Terlaksananya pelayanan diorama arsip jogja sebanyak 6.261 pengunjung, dibantu oleh 10 orang outsourcing dengan jangka waktu 12 bulan</p> <p>(6) Pemeliharaan Diorama Arsip: Identifikasi permasalahan dan obyek pemeliharaan diorama: Website diorama, pemeliharaan jaringan kelistrikan dan lighting, pemeliharaan rutin ruang arsip diorama, jaringan IT, Fog screen Machine, Front Desk.</p> <p>(7) Pengolahan Arsip Akuisisi: pengolahan arsip hasil akuisisi dibantu oleh 5 outsourcing tahap pendeskripsian arsip 500 berkas.</p> <p>(8) Cetak Manuskrip Hasil Akuisisi: belum ada kegiatan, akan mulai dilaksanakan bulan Juli, cetak 6 judul</p> <p>(9) Pameran Arsip: Rapat Koordinasi Penentuan Tema Pameran Arsip I yaitu "Yogyakarta sebagai Ibukota Republik", pelaksanaan pameran pertama bulan Mei, yang kedua bulan Oktober</p> <p>(10) Pendampingan Arsip di Desa Mandiri Budaya: pembelian ATK dan kelengkapan pada bulan April, pekerjaan belum dilaksanakan. Persiapan mulai bulan Mei, untuk pelaksanaan bulan Juni-Oktober. Lokasi Desa Mandiri Budaya: Girikerto, Putat, Pandowoharjo, Panggunharjo, Tuskono.</p> <p>Faktor Penghambat: Pengolahan arsip Kasultanan dan Kadipaten agak lama karena arsipnya beraksara Jawa</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan mitra</p>
														<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>(1) Alih Media Bahan Pustaka Kasultanan dan Kadipaten sejumlah 10.000 lembar: Pada bulan maret 1.156 lembar.</p> <p>(2) Bedah Naskah-naskah Kuno Koleksi Lagka DPAD DIY, sebanyak 5 kali : Belum ada tahapan kegiatan fisik yang dilakukan, kegiatan baru dimulai bulan Mei hingga Oktober</p>

1.1.1	2.22.08.5.02.03	Pengelolaan Koleksi dan Pengembangan Literasi Budaya	1.993.796.900	5,93	5,93	116.593.700	5,85	112.821.207	5,66	DANA KEISTIMEWAAAN	DEWI AMBARWATI, S.Sos., MAP.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Koleksi dan Pengembangan Literasi Budaya : Unit dari 65000 Unit	(3) Layanan Perpustakaan Berbasis Budaya,sejumlah 2 lokasi : terlaksananya layanan perpustakaan berbasis budaya di 2 lokasi yaitu GTP dan JLC di Bulan Maret dengan jumlah outsourcing 13 orang. JLC (1 orang), GTP (12 orang) dengan jangka waktu 11 bulan. (4) Literasi Informasi untuk komunitas, sejumlah 3 kali : belum ada tahapan kegiatan fisik yang dilakukan, kegiatan baru dimulai bulan Juni hingga September (5) Penelusuran dan Akuisisi Bahan Pustaka Kadipaten Pakualaman, sejumlah 1 lokasi: kegiatan yang sudah dilakukan adalah koordinasi dengan pihak-pihak terkaitm pembuatan persuratan, dan pembuatan usulan redesain. (6) Pengelolaan Bahan Pustaka Kasultanan, Kadipaten, dan DPAD DIY:, Hingga maret terealisasi sebesar 2331 eksemplar. pelaksanaan kegiatan Mulai bulan Februari, dibantu 8 outsourcing dengan jangka waktu 11 bulan (7) Perawatan Bahan Pustaka Kasultanan dan Kadipaten: kegiatan yang dilaksanakan baru rapat persiapan, pelaksanaan kegiatan Juni (8) Fumigasi Bahan Pustaka Kasultanan dan Kadipaten Pakualaman: rapat persiapan, pelaksanaan fumigasi dilaksanakan bulan Oktober Faktor Penghambat: SDM yang diperbolehkan hanya 2 orang/mitra perhari sehingga dilakukan shift, hal ini berpengaruh pada jumlah keluaran yang dihasilkan; inlist di DPAD masih trouble dan baru selesai akhir Maret Faktor Pendukung: koordinasi yang baik dengan mitra
2	2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	24.641.005.445	25,98	25,98	6.402.004.038	25,98	4.221.698.037	17,13					
2.1	2.23.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	67.460.000	34,84	34,84	23.504.400	34,84	23.343.392	34,6					
2.1.1	2.23.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	36.775.800	20,12	20,12	7.400.900	20,12	7.300.497	19,85	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah : 1 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Forum OPD pembahasan Renja 2024 yang dilaksanakan pada tanggal 22 Februari 2023 melalui luring dan daring. Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja (PK). Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: Koordinasi internal yang berjalan dengan baik
2.1.1	2.23.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	15.943.700	64,82	64,82	10.335.800	64,83	10.275.199	64,45	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD : 1 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan yang sudah dilakukan: Pembelian bahan pendukung pelaksanaan kegiatan seperti Alat Tulis Kantor, Kertas, dan Peralatan Komputer Pencetakan DPA tahun 2023 Faktor Penghambat: Deviasi terjadi karena ada sisa pembelian melalui M-Biz Faktor Pendukung: Koordinasi internal berjalan dengan baik
2.1.1	2.23.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	14.740.500	39,12	39,12	5.767.700	39,13	5.767.696	39,13	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah : 2 Laporan dari 2 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan yang sudah dilakukan: Pembelian bahan pendukung kegiatan seperti alat tulis kantor, kertas, dan peralatan komputer Penyusunan Laporan Kinerja Intansi Pemerintah untuk tahun 2022 penyusunan draft LKPI bidang kearsipan dan perpustakaan pelaksanaan persiapan monitoring dan evaluasi program kegiatan bulan Februari 2023 Cetak Laporan Tahunan tahun 2022 Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: Koordinasi internal yang berjalan dengan baik

2.2	2.23.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	16.000.979.945	29,98	29,98	4.796.433.038	29,98	2.651.328.544	16,57					
2.2	2.23.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	15.938.247.445	29,98	29,98	4.777.912.438	29,98	2.632.812.952	16,52	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN : 100 orang/bulan dari 100 orang/bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Gaji ASN bulan Maret Faktor Penghambat: Pembayaran TPP Januari dilaksanakan di Bulan Maret Angkas gaji sesuai dengan pengajuan SPP SPM, sedangkan tarikan di sengguh sesuai dengan SP2D sehingga terdapat deviasi yang cukup besar Faktor Pendukung: Komputer, Internet, Anggaran
2.2	2.23.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	44.940.000	16,67	16,67	7.490.000	16,67	7.490.000	16,67	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD : 12 Dokumen dari 12 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.2	2.23.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	7.648.000	62,54	62,54	4.783.100	62,54	4.778.096	62,48	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD : 0.62 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses pelaksanaan kegiatan penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Komputer, Internet
2.2	2.23.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	10.144.500	61,59	61,59	6.247.500	61,59	6.247.496	61,59	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semester	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses Pelaksanaan kegiatan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2.3	2.23.01.1.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	22.500.000	16,67	16,67	3.750.000	16,67	3.750.000	16,67					
2.3	2.23.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	16,67	16,67	3.750.000	16,67	3.750.000	16,67	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD : 4 Laporan dari 4 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.4	2.23.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	25.069.600	71,28	71,28	17.869.600	71,28	17.569.599	70,08					
2.4	2.23.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	25.069.600	71,28	71,28	17.869.600	71,28	17.569.599	70,08	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai : 4 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Makanan dan Minuman Rapat Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Faktor Penghambat: Honorarium yang dikeluarkan menyesuaikan dengan narasumber yang hadir Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.5	2.23.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	424.622.300	43,07	43,07	183.196.000	43,14	183.066.843	43,11					
2.5	2.23.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	45.400.500	100	100	45.400.500	100	45.400.498	100	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan : 1 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik Faktor Penghambat: Harga barang menyesuaikan dengan harga yang ada di platform Bela Pengadaan Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
													1. Jumlah Paket Peralatan dan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer

2.5.2	2.23.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	49.722.600	75,53	75,53	37.555.100	75,53	37.554.988	75,53	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan : 4 Paket dari 4 Paket	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor Faktor Penghambat: Harga barang menyesuaikan dengan harga yang ada di platform Bela Pengadaan Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.5.2	2.23.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	17.572.000	100	100	17.572.000	100	17.571.998	100	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan : 3 Paket dari 3 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Bahan-Bahan/Bibit Tanaman Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Faktor Penghambat: Harga barang menyesuaikan dengan harga yang ada di platform Bela Pengadaan Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.5.2	2.23.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	44.625.200	70,53	70,53	31.474.400	70,53	31.474.393	70,53	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan : Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Faktor Penghambat: Harga barang menyesuaikan dengan harga yang ada di platform Bela Pengadaan Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.5.2	2.23.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	267.302.000	19,04	19,04	51.194.000	19,15	51.064.966	19,1	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD : 2 Laporan dari 2 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Makanan dan Minuman Rapat Belanja Perjalanan Dinas Biasa Faktor Penghambat: Perjalanan dinas dilaksanakan sesuai dengan undangan kegiatan luar daerah yang diterima oleh SKPD Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.6	2.23.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1.274.674.300	0,36	0,36	4.610.000	0,36	4.499.999	0,35					
2.6.2	2.23.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	976.318.500	0	0	0	0	0	0	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Paket Mebel yang Disediakan : Paket dari 2 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilaksanakan pengadaan melalui e-katalog dan realisasi pembayaran akan dilaksanakan pada bulan Mei sesuai dengan anggaran kas yang ada Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.6.2	2.23.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	298.355.800	1,55	1,55	4.610.000	1,55	4.499.999	1,51	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan : 1 Unit dari 11 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Modal Alat Pendingin Telah memulai proses pengadaan untuk Belanja Modal Alat Kantor dan Belanja Modal Komputer, Faktor Penghambat: Harga barang menyesuaikan dengan harga yang ada di platform Bela Pengadaan Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.7	2.23.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5.753.156.000	20,62	20,62	1.186.572.000	20,62	1.153.013.360	20,04					
2.7.2	2.23.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.000.000	100	100	2.000.000	100	2.000.000	100	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat : 1 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos (Belanja Materai @ Rp. 10,000,00) Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
														Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyediaan dan pembayaran tagihan belanja telepon

2.7.2	2.23.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.434.150.000	23,23	23,23	333.175.000	23,23	303.935.242	21,19	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan : 3 Laporan dari 4 Laporan	2. Penyediaan dan pembayaran tagihan belanja listrik 3. Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan (Belanja Langganan Internet dan Belanja langganan zoom meeting 500 user) Faktor Penghambat: Pembayaran tagihan belanja telepon dan tagihan belanja listrik menyesuaikan dengan besaran tagihan yang diminta Faktor Pendukung: tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.7.2	2.23.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	4.317.006.000	19,72	19,72	851.397.000	19,72	847.078.118	19,62	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan : 4 Laporan dari 4 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Jasa Tenaga Kebersihan (Belanja jasa kebersihan Kota Yogyakarta (Jogja Library Centre) dan Belanja jasa kebersihan Kabupaten Bantul (Gedung Depo Arsip, Grhatama Pustaka, Rumah Belajar Modern)) Belanja Jasa Tenaga Keamanan(Belanja jasa kebersihan Kota Yogyakarta (Jogja Library Centre) dan Belanja jasa kebersihan Kabupaten Bantul (Gedung Depo Arsip, Grhatama Pustaka, Rumah Belajar Modern)) Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY
2.8	2.23.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.072.543.300	17,35	17,35	186.069.000	17,35	185.126.300	17,26					
2.8.2	2.23.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	394.514.300	19,17	19,17	75.642.000	19,17	74.699.300	18,93	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya : 5 Unit dari 16 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan (Kendaraan Roda 2, Kendaraan Roda 4 dan Kendaraan Roda 6) Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan (Kendaraan Roda 2 dan kendaraan Roda 4) Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang(Kendaraan roda 4 s.d 10 th bensin dan Kendaraan roda 4 - solar lebih dari 10 th) Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua Faktor Penghambat: Pembayaran pajak kendaraan roda 2 menyesuaikan dengan tagihan yang ada Faktor Pendukung: tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.8.2	2.23.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	76.300.000	33,64	33,64	25.670.000	33,64	25.670.000	33,64	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara : 5 Unit dari 6 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas (BBM Operasional Genset) Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer (Belanja pemeliharaan Komputer dan Belanja pemeliharaan Laptop/Notebook) Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer (Belanja pemeliharaan Printer) 'Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Reproduksi (Penggandaan)(Belanja pemeliharaan Foto copy) Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.8.2	2.23.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	200.000.000	0	0	0	0	0	0	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi : Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: telah dilakukan proses pengadaan langsung melalui aplikasi LPSE dan telah dilakukan pengumuman pemenang. Tanda tangan pelaksanaan pekerjaan maksimal selama 75 hari atau sampai dengan tanggal 27 April 2023 Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung:

													Tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
2.8.4	2.23.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	401.729.000	21,1	21,1	84.757.000	21,1	84.757.000	21,1	APBD DIY	NURNANI, S.T.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi : 5 Unit dari 8 Unit Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Besar Darat-Alat Pengangkat (Pemeliharaan Lift) Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya (Pemeliharaan CCTV) Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin (Pemeliharaan perlengkapan AC sentral) Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set (Pemeliharaan Genset 810 KVA) Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Pompa (Pemeliharaan perlengkapan Pompa Air) Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: tersedianya SDM yang kompeten dan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pekerjaan yang baik
3	2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	6.508.079.400	25,35	25,35	1.643.022.350	25,25	1.610.889.372	24,75				
3.1	2.23.02.1.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	176.168.000	46,57	46,57	82.560.750	46,86	82.553.590	46,86				
3.1.1	2.23.02.1.01.02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Provinsi	114.797.000	18	18	21.189.750	18,46	21.189.195	18,46	APBD DIY	MUHAMAD ROSYID BUDIMAN, S.Si.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah perpustakaan yang Dikembangkan dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan di wilayah provinsinya : Perpustakaan dari 1 Perpustakaan Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan di tahun 2023 - Survey ke Perpustakaan sekolah - Rapat Persiapan Penyiapan TIM penyusun Dokumen Akreditasi Perpustakaan - Pengadaan ATK - Koodinasi dengan Pihak Terkait (Dikpora DIY, balai dikmen kabupaten/kota, Kanwil Kemenag DIY, DPK Kabupaten/Kota, LLDIkti) - Rapat Koordinasi penghimpunan bukti fisik akreditasi perpustakaan umum provinsi /DPAD DIY pada tanggal 16 Maret 2023 - Penyerahan sertifikat akreditasi perpustakaan tahun 2022 tanggal 23 Maret 2023 di ruang Auditorium Grhatama Pustaka Balai Layanan Perpustakaan DPAD DIY Faktor Penghambat: - Perubahan Instrumen akreditasi perpustakaan umum provinsi sehingga penyiapan bukti fisik terkendala Faktor Pendukung: - dukungan kepada perpustakaan SMA/SMK/SLB oleh Dikpora DIY dan Balai Dikmen Kabupaten/Kota - dukungan kepada Perpustakaan Madrasah oleh Kanwil Kemenag DIY - dukungan pendampingan akreditasi perpustakaan kalurahan dan Perpustakaan sekolah SD/SMK oleh DPK Kabupaten/Kota
3.1.1	2.23.02.1.01.06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	61.371.000	100	100	61.371.000	100	61.364.395	99,99	APBD DIY	MUHAMAD ROSYID BUDIMAN, S.Si.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah tenaga perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi : 50 Orang dari 50 Orang Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Rapat Persiapan pelaksanaan Kegiatan Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tahun 2023 - Pengadaan ATK - Workshop Akreditasi Perpustakaan dengan peserta 50 Orang dari Pengelola Perpustakaan SMA/SMK/MA tanggal 14 Februari 2023 di ruang Werkudara Lt 2 Depo Arsip DPAD DIY - Rapat Persiapan pelaksanaan Bimtek akreditasi perpustakaan - Pelaksanaan Bimtek akreditasi perpustakaan angkatan 1 pada tanggal 7-9 Maret 2023 dihadiri ruang werkudara lantai 2 gedung Depo Arsip DPAD DIY yang dihadiri oleh 25 peserta luring - Pelaksanaan Bimtek Akreditasi perpustakaan angkatan 2 pada tanggal 14-16 maret 2023 di ruang werkudara lantai 2 gedung Depo Arsip DPAD DIY yang dihadiri oleh 25 peserta luring dan 74 Peserta daring melalui zoom meeting. Faktor Penghambat: - koneksi internet terganggu saat pelaksanaan bimtek online Faktor Pendukung:

4.3.	2.23.03.1.03.01	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	115.284.200	22	22	26.688.500	23,15	26.590.187	23,06	APBD DIY	RAKHMAT SUTOPO, S.E.	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Masyarakat yang Berperan dalam Pelestarian Naskah Kuno dan Pendaftaran Naskah Kuno : 40 Orang dari 100 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Proses e pengadaan : Belanja Jasa Pembersihan, Pengendalian Hama,dan Fumigasi (Termite Control) Sub Kegiatan Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno Kegiatan Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Provinsi Tahun 2023 SPK Nomer 027/ 2915 Tanggal 15 Maret 2023 penyedia : CV. DENJAKA JAYA UTAMA, Nilai Kontrak Rp. 37.421.000 Koordinasi Tehnis Termite Control Survei lokasi yang akan di termite SPMK Tanggal 21 Maret 2023, pelaksanaan pekerjaan sd 27 Maret 2023 Proses termite dengan sistem injeksi dan spraying dan pembersihan dan pengembalian kembali bekas injeksi Koordinasi Pelaksanaan Sosialisasi NASKAH kuno di masyarakat <p>Faktor Penghambat: Lokasi yang di termite yang terinfeksi rayap mengalami kendala dikarenakan menempel antara jendela kayu dan kaca dengan tembok tetangga Sosialisasi tidak ada dana pendukungnya sehingga diupayakan agar bisa dilaksanakan berbarengan kegiatan lain</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi tim kerja sangat membantu keberhasilan pelaksanaan pekerjaan</p>
5	2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	764.389.000	29,63	29,63	223.271.200	29,21	222.201.901	29,07					
5.1	2.24.02.1.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	397.586.900	37,89	37,89	149.557.900	37,62	149.555.152	37,62					
5.1.	2.24.02.1.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	251.419.800	39,1	39,1	98.116.600	39,03	98.116.265	39,02	APBD DIY	WARDOYO, S.Sn., MM	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan : 1630 Berkas dari 10000 Berkas	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> rapat persiapan kegiatan penilaian dan penyusutan arsip Progress pelaksanaan pengembangan aplikasi kinarya (pembuatan aplikasi pengolahan arsip dinamis) kegiatan penilaian arsip <p>Faktor Penghambat: nihil</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi internal berjalan dengan baik</p>
5.1.	2.24.02.1.01.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi	146.167.100	35,8	35,8	51.441.300	35,19	51.438.887	35,19	APBD DIY	WARDOYO, S.Sn., MM	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi : Laporan dari 2 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> melakukan visitasi pembinaan kearsipan ke OPD/UPTD 48 instansi Rapat koordinasi penyusunan review klasifikasi arsip berdasarkan permendagri 83 tahun 2022 Rapat evaluasi sosialisasi Kinarya <p>Faktor Penghambat: sarana prasarana kendaraan tidak tersedia</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi internal berjalan dengan baik</p>
5.2	2.24.02.1.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	190.206.100	25	25	46.300.600	24,34	45.881.063	24,12					
5.2.	2.24.02.1.02.02	Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	190.206.100	25	25	46.300.600	24,34	45.881.063	24,12	APBD DIY	WARDOYO, S.Sn., MM	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Arsip Statis yang dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses : 3000 Arsip dari 10000 Arsip	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pendeskripsian arsip statis dari Setwilda DIY, alih media arsip statis dari Biro Umum, preservasi dengan penghilangan asam dan laminasi arsip kartografi dari Dinas Pekerjaan Umum, penelusuran dan pendataan arsip covid</p> <p>Faktor Penghambat: Banyak arsip yang berasal dari Setwilda DIY namun provenance-nya bukan Setwilda</p> <p>Faktor Pendukung: SDM, sarpras dan anggaran</p>
5.3	2.24.02.1.03	Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	176.596.000	16,05	16,05	27.412.700	15,52	26.765.686	15,16					
		Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan											1. Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Jaringan Informasi Kearsipan Nasional: - Entri Deskripsi 801 nomor arsip dan Digitalisasi + Upload 1.566 nomor arsip</p>

5.3.	2.24.02.1.03.01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	110.615.700	12,2	12,2	12.556.000	11,35	12.354.598	11,17	APBD DIY	WARDOYO, S.Sn., MM	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN : 253 Pengguna dari 750 Pengguna	- Menjadi Nominator Pemilihan Simpul Terbaik Nasional Tahun 2023 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
5.3.	2.24.02.1.03.02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	65.980.300	22,5	22,5	14.856.700	22,52	14.411.088	21,84	APBD DIY	WARDOYO, S.Sn., MM	Jl. Janti , Banguntapan, Bantul 0274-5018820/5021980	1. Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi : Laporan dari 3 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Layanan Arsip: - Terlaksananya pelayanan arsip dengan rincian pengunjung onsite sebanyak 176 orang dengan pemanfaatan arsip sebanyak 31 arsip, kunjungan online 11.261 kunjungan dengan pemanfaatan 8172 arsip, kunjungan diorama 1.585 orang - Koordinasi persiapan FKP Wisata Arsip: Terlaksananya wisata arsip ke Studio Audio Visual Candi Sewu, Studio Pemugaran Manjusighra , Kompleks Candi Prambanan, Depo Arsip DPAD DIY dan Diorama Arsip Jogja pada tanggal 09 Maret 2023 Faktor Penghambat: Anggaran tiket masuk obyek wisata tidak terserap 100% karena diberikan dispensasi khusus oleh GM PT. Taman Wisata Candi Prambanan sehingga digratiskan (pengembalian 225.000) Faktor Pendukung: Mendapat dukungan penuh dari Balai Pelestarian Kebudayaan Wilayah X dan PT. Taman Wisata Candi Prambanan
Jumlah			37.968.595.645	23,11	23,11	8.721.180.788	22,97	6.449.897.008	16,99					